



## COMUNE DI BRONTE

### *AREA I Affari Generali*

### **DETERMINAZIONE**

NUMERO 130 DEL 03-07-2018

**Oggetto:** Liquidazione fattura n. 230 del 05.04.2018 alla ditta Halley Sud. s.r.l. relativa alle prestazioni rese per il servizio di assistenza ed aggiornamento delle procedure informatiche operative presso gli uffici comunali per il periodo dal 01/04/2018 al 30/06/2018. CIG: ZFA215A071

#### **IL CAPO DELLA AREA I Affari Generali**

**VISTA** la determinazione n. 145 del 18/12/2017 dell'Area Affari Generali con cui si è proceduto all'affidamento diretto alla ditta Halley Sud s.r.l. del Servizio di assistenza ed aggiornamento delle procedure informatiche operative presso gli uffici comunali, dal 01/01/2018 al 31/12/2018, per l'importo di Euro 24.400,00 compreso iva;

**VISTA** la fattura n. 201800230 del 05/04/2018, pervenuta al protocollo generale al n. 8652 del 05/04/2018 relativa alle prestazioni rese per i servizi Ragioneria- Personale- Demografici - Segreteria, Economato, Protocollo, Messi, per il periodo dal 01/04/2018 al 30/06/2018 per l'importo di € 6.100,00 compreso IVA;

**RILEVATO** che nel predetto affidamento era incluso il servizio di assistenza software su procedura Stato Civile ad oggi non ancora attuato;

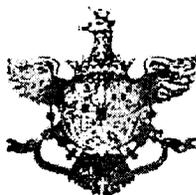
**VISTA** la nota della ditta Halley Sud s.r.l. pervenuta al protocollo generale dell'Ente in data 13 giugno 2018 al n. 14325 con la quale propone la conversione del servizio di assistenza software su procedura Stato Civile in pacchetto di incontri in teleassistenza;

**RITENUTA** meritevole la suddetta proposta, si ritiene opportuno procedere al pagamento della fattura sopra citata, relativa alle prestazioni già rese e considerato di poter includere anche le prestazioni da rendere fino al 30.06.2018, stante la serietà dimostrata nel tempo dal fornitore di cui trattasi e verificato che la predetta fattura è stata vistata dai responsabili dei servizi interessati: Ragioneria- Personale- Demografici - Segreteria, Economato, Protocollo, Messi;

**DATO** atto che nella fattura di cui trattasi è correttamente inserita la previsione normativa relativa alla scissione dei pagamenti ex art. 17 ter D.P.R. n. 633/72;

**Visto**, altresì, il Decreto Sindacale n. 21 del 08/03/2018 con il quale è stato prorogato l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa "Affari Generali" al dott. Nunzio Maria Atonino Lupo;

**DETERMINA**



## COMUNE DI BRONTE

- 1) Per i motivi in espositiva, liquidare e pagare alla ditta Halley Sud S.r.l. la somma di Euro 5.000,00 e versare all'Erario la somma di € 1.100,00 per IVA, ai sensi dell'art. 17 ter D.P.R. 633/72, a saldo della fattura n. 201800230 del 05/04/2018 per il servizio di "Assistenza ed aggiornamento delle procedure informatiche operative presso gli uffici comunali e precisamente : Ragioneria- Personale- Demografici - Segreteria, Economato, Protocollo, Messi" e per gli incontri in teleassistenza ( giusta nota prot. n. 14325 del 13/06/2018), per il periodo dal 01/04/2018 al 30/06/2018.
- 2) Fare fronte alla spesa di € 6.100,00 con imputazione della stessa alla missione 01 programma 08 "Statistica e sistemi informatici" del corrente bilancio in corso di approvazione macroaggregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.02.19.001 cap. 839 PEG in corso di formazione avente per oggetto: "Spese di mantenimento e funzionamento del centro elettronico – consulenza sistemistica", giusto impegno di spesa assunto con determinazione n. 145/2017.
- 3) Inviare la presente determinazione al Servizio "Segreteria" ai fini della classificazione prevista dall'art. 27 del vigente Regolamento di contabilità.
- 4) Trasmettere la presente determinazione al Servizio " Ragioneria e Finanze" ai sensi dell'art. 29 del vigente Regolamento di Contabilità/
- 5) Disporre che il presente atto venga pubblicato all'Albo Pretorio on line ai sensi dell'art. 67, comma 6, del vigente Regolamento degli Uffici e dei servizi e venga altresì pubblicato nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di 1° livello "Provvedimenti", sottosezione di 2° livello "Provvedimenti dirigenti", alla voce "Determine".
- 6) Dare atto che le pubblicazioni di cui al precedente punto sono curate rispettivamente dall'Ufficio Messi per l'albo pretorio on line e dall'Ufficio Ced per la sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Responsabile del procedimento

IL CAPO DELLA AREA  
LUPO NUNZIO MARIA ANTONINO

# COMUNE DI BRONTE

(Provincia di Catania)

P.IVA E COD. FISC. 00291400877

Allegato all'atto 130 del 03-07-2018

**Responsabile: LUPO NUNZIO MARIA ANTONINO - I - AREA**

## ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

Liquidazione fattura n 238 del 05.04.2018 alla ditta Halley Sud. s.r.l. relativa alle prestazioni rese per il servizio di assistenza ed aggiornamento delle procedure informatiche operative presso gli uffici comunali per il periodo dal 01/04/2018 al 30/06/2018	AREA I-Affari Generali 130 del 03-07-2018 Immed. Eseguitabile/Esecutiva 03-07-2018
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267

Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

### SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **839 Art.0 di Spesa a COMPETENZA**

Cod. Bil. **(01.08-1.03.02.19.001) Gestione e manutenzione applicazioni**

Denominato **SPESE DI MANT. E FUNZION. CENTRO ELETTRONICO- COSULENZA SISTEMISTICA**

ha le seguenti disponibilità:

		Capitolo	Intervento	
<b>A1</b>	Stanziamento di bilancio	30.100,00		
<b>A2</b>	Storni e Variazioni al Bilancio al 03-07-2018	+	0,00	
<b>A</b>	Stanziamento Assestato	=	30.100,00	
<b>B</b>	Impegni di spesa al 03-07-2018	-	0,00	
<b>B1</b>	Proposte di impegno assunte al 03-07-2018	-	0,00	
<b>C</b>	Disponibilita' (A - B - B1)	=	30.100,00	
<b>D</b>	Impegno <b>761/2017</b> del presente atto	-	24.400,00	24.400,00
<b>D1</b>	Variazioni apportate successivamente	-	0,00	0,00
<b>E</b>	Disponibilita' residua al 03-07-2018 (C - D - D1)	=	5.700,00	

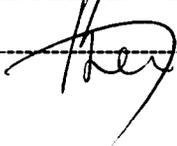
Importo impegno <b>761/2017</b> al 03-07-2018		24.400,00
Sub-impegni già assunti al 03-07-2018	-	6.100,00
Sub-impegno <b>2</b> del presente atto	-	6.100,00
Disponibilità residua	=	12.200,00

Fornitore:

#### Parere sulla regolarità contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarità contabile, la disponibilità sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

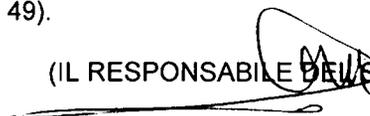
(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)



#### Parere sulla regolarità tecnica

"Accertata la regolarità tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)



, li 03-07-2018